



ÚSTREDIE PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
ODBOR VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA
Špitálska 8, 812 67 BRATISLAVA

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny ako verejný obstarávateľ v zmysle § 6 ods. 1 písm. a) zákona NR SR č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) predkladá v rámci prieskumu trhu na zadanie zákazky podľa § 9 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní:

výzvu na predloženie cenovej ponuky

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov:	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo:	Špitálska 8, 812 67 Bratislava
Pracovisko:	Župné nám. 5 - 6, Bratislava
IČO:	307 94 536
Kontaktná osoba:	Mgr. Michal Trnavský
Telefón:	02/20441707
Elektronická pošta:	michal.trnavsky@upsvr.gov.sk

2. Predmet zákazky: zákazka na poskytnutie služby s názvom:

„Česko – slovenské stretnutie EURES“

3. Druh zákazky, kategória služby a Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Zákazka na poskytnutie služby

Neprioritná služba z prílohy č. 3 zákona o verejnom obstarávaní

Kategória služby:

17 - Hotelové a reštauračné služby

CPV:

Hlavný slovník:

Hlavný predmet : 55120000-7 Služby na organizovanie stretnutí a konferencií v hoteloch

Doplnkové CPV: 55110000-4 Hotelové služby

: 55300000-3 Reštauračné služby a podávanie jedál

4. Predpokladaná hodnota zákazky

Predpokladaná hodnota zákazky : **do 5058,33 EUR bez DPH**

Ponuka, ktorá presiahne predpokladanú hodnotu, bude vylúčená.

5. Opis predmetu zákazky

Česko-slovenské stretnutie siete EURES, dňa 7. – 9. septembra 2015 vo Vysokých Tatrách, časť Tatranská Lomnica, Starý Smokovec, Nový Smokovec a Štrbské Pleso, pre

max. 50 osôb (27 účastníkov zo SR a 23 účastníkov z ČR) - zabezpečenie ubytovacieho priestoru so stravovacími službami pre účastníkov stretnutí a prenájmom konferenčnej miestnosti s prezentačnou a ozvučovací technikou.

Poznámka:

z NP „Podpora pracovných príležitostí pre UoZ“ bude financované len ubytovanie pre účastníkov zo SR, účastníci z ČR si budú platiť ubytovanie z vlastných prostriedkov priamo v hotovosti v hoteli.

Požiadavky k aktivite „Česko – slovenské stretnutie EURES“

Ubytovanie:

2 noci – ubytovanie pre max. 50 osôb (definitívny počet osôb bude spresnený dodatočne, minimálne však 5 dní pred začiatkom konania), *každý účastník musí byť ubytovaný v samostatnej izbe.*

Stravovanie:

- 1. deň** – 1x obed, 1x coffee break, 1x večera pre max. 50 osôb,
- 2. deň** – 1x raňajky, 1x obed, 1x večera, 2x coffee break pre max. 50 osôb,
- 3. deň** – 1x raňajky, 1x coffee break, 1x obed pre max. 50 osôb.

Ku každému obedu a večeri 1 nápoj (min. 0,33 dcl)/ na osobu.

Konferenčný priestor:

- musí byť v priestoroch hotela,
- 1 konferenčná miestnosť (konferenčná miestnosť s kapacitou max. 50 osôb),
- prezentačná technika v konferenčnej miestnosti (dataprojektor, notebook, premietacia plachta, ozvučenie).

Cenová ponuka na aktivitu „Národné stretnutie siete EURES“ je v štruktúre podľa Prílohy č. 1 – Kalkulačný list.

6. Miesto a lehota poskytnutia služby:

Predpokladaný termín ukončenia poskytovaných služieb, resp. na aké obdobie chceme mať zabezpečenú službu: 7. – 9. September 2015.

Úhrada za dodané služby bude po predložení faktúry so splatnosťou do 30 dní od jej doručenia verejnému obstarávateľovi.

S úspešným uchádzačom bude na predmet zákazky podpísaná zmluva

7. Podmienky financovania predmetu verejného obstarávania

Predmet zákazky bude financovaný z NP „Podpora pracovných príležitostí pre UoZ“, kód ITMS: 27110130044. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok ani zálohovú platbu.

8. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní

- **Záujemca vo svojej cenovej ponuke doručí vyplnenú prílohu č.1**
- Uchádzač musí s cenovou ponukou predložiť:
 - fotokópiu aktuálneho dokladu o oprávnení podnikat' v predmete zákazky v zmysle

bodú 5 predmetnej výzvy.

- Ponuky uchádzačov ostávajú platné a viazané až do ukončenia príslušnej aktivity.

9. Cena a spôsob určenia ceny:

Cena za predmet zákazky musí zahŕňať **všetky** náklady spojené s predmetom zákazky, a to v nasledovnej štruktúre:

- cenu žiadame stanoviť s požadovanou špecifikáciou predmetu zákazky v zmysle bodu 5. tejto Výzvy
- ponuka musí obsahovať identifikačné údaje dodávateľa/poskytovateľa služby (adresa, telefón, fax, e-mail, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie, kontaktná osoba s kontaktnými údajmi) a musí byť podpísaná osobou oprávnenou jednať za uchádzača, alebo v jeho mene,
- uchádzač, ktorý nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní v ponuke,

10. Možnosť predloženia variantných riešení

Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk.

11. Lehota a miesto na predkladanie ponúk: do 10.08.2015 do 10,00 hod

- Ponuky sa predkladajú poštou alebo osobne do podateľne na adresu:

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny

Špitálska 8

812 67 Bratislava

Pracovisko, Župné nám. 5 – 6

Podateľňa: Župné námestie č. 5 -6

812 67 Bratislava

alebo e-mailom na adresu:

michal.trnavsky@upsvr.gov.sk

Ponuky predložené poštou sa predkladajú v uzavretom obale s uvedením obchodného mena a sídla uchádzača alebo miesta podnikania.

Označenie ponuky uchádzača: „**SÚŤAŽ - N E O T V Á R A Ť**“

Heslo súťaže: „**Česko – slovenské stretnutie EURES**“

Za včas doručení ponuku sa považuje ponuka doručená do 10.08.2015 do 10,00 hod do podateľne Ústredia PSVR na Župnom námestí č. 5-6 alebo na vyššie uvedený email.

12. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Ponuky sa vyhodnocujú na **základe najnižšej ceny celkom (cena s DPH)**. Ponuku uchádzača s najnižšou cenou, ktorý splnil podmienky účasti, verejný obstarávateľ vyhodnotí ako úspešnú, t.j, hodnotí sa cena celkom za celý predmet zákazky, ktorú bude verejný obstarávateľ platiť.

Verejný obstarávateľ takúto ponuku prijme a ostatným uchádzačom oznámi, že v procese verejného obstarávania neuspeli.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní verejného obstarávateľa vo svojej ponuke.

13. Vyhradenie práva

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo :

1. zrušiť použitý postup zadávania zákazky v prípade, že sa zmenia okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, pričom následne nebude s uchádzačom podpísaná zmluva,
2. neprijat' ani jednu ponuku v prípade, že predložené cenové ponuky budú vyššie, ako je výška finančných prostriedkov určených na realizáciu tejto zákazky. Následne bude použitý postup zrušený,
3. nevybrať ani jednu ponuku v prípade, že ponuky nebudú zodpovedať požiadavkám verejného obstarávateľa. Všetky náklady spojené s vypracovaním ponuky znáša uchádzač.

V Bratislave, dňa 31.07.2015

Vypracoval:
Mgr. Michal Trnavský
referent OVO

Posúdil:
Ing. Vladimír Pokojný
riaditeľ OVO

Príloha - Špecifikácia položiek k ubytovacím, stravovacím a konferenčným službám
Česko-slovenské stretnutie siete EURES
VYSOKÉ TATRY, 7. – 9. 9. 2015

	Položka	Cena za danú položku v € bez DPH na 1 osobu	Cena za danú položku v € bez DPH na 50 osôb	Cena za danú položku v € s DPH na 50 osôb	Sadzba DPH v %
1.	Rezervácia ubytovania pre max. 50 účastníkov predmetného stretnutia v septembri 2015, pričom každý účastník musí byť ubytovaný samostatne . Cenová kalkuláciu na položku ubytovanie je potrebné urobiť len na 27 účastníkov!				
2.	Náklady za prenájom 1 konferenčnej miestnosti s denným svetlom pre max. 50 osôb v trvaní 3 dní. 1. deň od 14,00 do 18,00 hod. , 2. deň od 9,00 do 18,00 hod. a 3. deň od 9,00 do 13,00 hod.	/			
3.	Náklady na prezentačnú techniku (dataprojektor, notebook, premietacia plachta, ozvučenie) v konferenčnej miestnosti	/			
	Náklady na ubytovanie a prenájom konferenčnej miestnosti s prezentačnou technikou SPOLU (položka 1+2+3)				
4.	Náklady na stravovanie (obed, večera) pre max. 50 osôb: OBED: o 13:00 (3x) - formou teplých bufetových stolov, na výber: - polievka 2 druhy - teplé jedlo mäsové na výber 3 druhy - bezmäsité jedlo 2 druh - zeleninové šaláty – rôzne druhy - dezert VEČERA: o 18:00 (2x) - teplé jedlo mäsové na výber 2 druhy - bezmäsité jedlo 1 druh - zeleninové šaláty - dezert				

	NÁPOJE: - mix nealko nápojov 0,33 l/osoba (minerálka perlivá, neperlivá, ochutené sýtené nápoje, 100% džús) ku každému jedlu				
5.	Náklady na občerstvenie účastníkov – 2 x coffee break o 15:30 hod. a 2 x o 10:30 hod. Každý coffee break by mal obsahovať: - káva, čaj, nealko nápoje 0,33 l/osoba (napr. minerálka perlivá, neperlivá, ochutené sýtené nápoje, 100% džús) - slané pečivo, sladké pečivo 2 ks /osoba - do konferenčnej miestnosti založiť mix nealko nápojov na stôl 4 ks /osoba počas trvania stretnutia				
	Náklady na stravovanie a občerstvenie SPOLU (položka 4+5):				
	Celková cena v € SPOLU (položka 1. až 5.)				